



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа имени генерал-полковника М.И. Потапова», д. Рыляки Юхновского района Калужской области на 2022-2023 уч. год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МКОУ «Основная общеобразовательная школа» д.Рыляки Юхновского района Калужской области разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном в законодательстве порядке.	В течение года	Директор школы
1.2.	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции (приложение 1)	1 раз в год	Учитель, ответственный за воспитательную работу в школе
1.3	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе.	В течение года	Директор школы
1. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1	Консультация по правовым вопросам	По мере необходимости	Директор школы
2.2	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией по результатам проверок школы	В течение года	Директор школы
2.3	Организация работы за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	В течение года	Директор школы
3. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
3.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор школы
	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ	Сентябрь -июль	Учитель, ответственный за УВР в школе
3.2	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Июнь	Учитель, ответственный за УВР в школе
3.3	Контроль за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных	Постоянно	Директор школы Бухгалтерия отдела образования

	средств школы		администрации МР «Юхновский район»
4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
4.1	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
4.2	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА.	Февраль - май, июнь	учитель, ответственный за УВР в школе
4.3	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Учитель, ответственный за УВР в школе
4.4	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	Февраль-август	Учитель, ответственный за УВР в школе
4.5	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители, Администрация школы
4.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных	В течение года	Директор школы

	представителей).		
4.7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
5. Антикоррупционное образование			
5.1	Участие в конкурсах антикоррупционной направленности	В течение года	Учитель, ответственный за ВР в школе
5.2	Выставка книг в библиотеке школы «Нет коррупции!»	Ноябрь-декабрь	Учитель, ответственный за работу с библиотечным фондом школы
5.3	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Учитель, ответственный за ВР в школе
5.4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Сентябрь	Учитель, ответственный за ВР в школе
5.5	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года	Учитель истории и обществознания
5.6	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве среди 7- 9 классов	декабрь	Классные руководители.
6. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
6.1	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	В течение года	Директор школы, учитель, ответственный за УВР в школе
6.2	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь - март 2022 года	Директор школы, учителя, ответственные за УВР и ВР в школе
6.3	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Учитель, ответственный за ВР в школе
6.4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
6.5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	В течение года	Учителя, ответственные за УВР и ВР в школе
6.6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения	По факту	Директор школы

	антикоррупционного законодательства.		
7. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся и их родителей			
7.1	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Директор школы, Учитель, ответственный за ведение сайта школы
8. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
8.1	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений жалоб, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Директор школы
8.2	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах нарушения.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
9. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
9.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Постоянно	Директор школы
10 Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
10.1	Оказание услуг в электронном виде: - Электронный дневник - электронный журнал - Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	В течение года	Директор школы учитель, ответственный за УВР в школе
11. Работа с родителями			
11.1	Размещение на сайте школы самоанализа школы и правовых актов антикоррупционного содержания с отчетом об их исполнении	в течение года	Директор школы учитель, ответственный за УВР в школе
11.2	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Директор школы
11.3	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	в течение года	Антикоррупционная комиссия
11.4	День открытых дверей школы для родителей	март-апрель	Заместители директора
11.5	Проведение	Май-июнь	Зам. директора по ВР,

	социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»		педагог-психолог
11.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Антикоррупционная комиссия
11.7	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Антикоррупционная комиссия

Приложение 1
к плану мероприятий
по противодействию
коррупции

Анкета для родителей

Уважаемые родители!

Это исследование проводится в рамках антикоррупционного мониторинга. Цель мониторинга – выявление особенностей и характеристик коррупции, и по его результатам – поиск способов снижения уровня коррупции в нашем образовательном учреждении. С

помощью ваших ответов на вопросы этой анкеты мы надеемся получить точную и полную

информацию, проанализировать ее и сделать правильные выводы. Поэтому мы очень просим вас максимально честно и искренне отвечать на наши вопросы. Анкета является

анонимной, фамилия респондента нигде не упоминается, и ответы на вопросы будут использоваться только в обобщенном виде. Ваши ответы не могут никаким образом использоваться против вас или кого-то другого.

Мы заранее благодарны вам за помощь, за готовность принять участие в нашей работе!

АНКЕТА для родителей (законных представителей) обучающихся

Цель анкетирования – выявление мнения родителей (законных представителей) обучающихся школы о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательном учреждении.

1 Термин «коррупция» часто используется в средствах массовой информации, в научных исследованиях, выступлениях политиков. Нередко его употребляют в разговорной речи и обычные граждане. Как вы понимаете термин «коррупция»?

- Использование должностного положения в личных целях;
- Недобросовестное исполнение должностных обязанностей;

- Хищение бюджетных средств;
- Получение взятки;

2 Приходилось ли вам сталкиваться с недобросовестным исполнением должностными лицами школы своих обязанностей?

- Постоянно;
- Никогда не наблюдал(а) недобросовестного исполнения должностными лицами своих обязанностей
- Лишь иногда;
- Лишь иногда;
- Очень редко;

3 Как вы в принципе относитесь к тому, что в нашей стране для решения своих проблем

граждан приходится нередко давать взятки? Какое из приведенных ниже суждений на

этот счет ближе к вашей точке зрения?

- Это необходимая часть нашей жизни, без этого ничего не сделать;
- Этого нужно избегать, поскольку коррупция разлагает нас и нашу власть;
- Этого можно избежать, но со взятками легче делать дела;
- Затрудняюсь ответить.

4 Как вы относитесь к публикациям в прессе, к теле- и радиопередачам о коррупции?

- Ищу сам, читаю (смотрю, слушаю) с интересом;
- Я им не верю, а потому игнорирую
- Мне это не интересно;
- Читаю (смотрю, слушаю), когда попадается;
- Затрудняюсь ответить

5 Как вы думаете, насколько распространена коррупция среди должностных лиц в нашем

муниципальном образовании?

- Меньшинство должностных лиц берут взятки;
- Затрудняюсь ответить;
- Не берут взятки.
- Ни то, ни другое, примерно поровну;
- Большинство должностных лиц берут взятки;

6 Сталкивались ли вы в этом году с проявлениями коррупции в нашем муниципальном

образовании?

- Нет, ни разу;
- Да, один раз
- Да, более двух раз.

7 Случалось ли так, что в этой ситуации обстоятельства заставили вас дать взятку или вы

решили не делать этого?

8 Не могли бы вы назвать основную причину, по которой не стали давать взятку.

- Для меня это было слишком дорого;
- Мне это противно это делать;
- Я не знаю, как это делается, неудобно;
- Я принципиально не даю взяток, даже если все это делают;
- Я могу добиться своего и без взяток, другим путем;
- Я боялся, что меня поймают и накажут;
- Затрудняюсь ответить

9 Удалось ли вам решить эту проблему без взятки, подарка, или вы отказались от попыток решить ее?

- Да, удалось;
- Нет, не удалось, я отказался от попыток решить ее

10 По чьей инициативе, по какой причине вам пришлось давать взятку?

- Не настаивали на взятке, но я решил, что так надежнее;
- Заставили (намекнули, создали для этого ситуацию);
- Мне было известно заранее, что здесь без взятки не обойтись;
- Затрудняюсь ответить.

11 Не могли бы вы припомнить, сколько приблизительно потратили в рублях на эту взятку (сколько стоил подарок, подношение, приблизительная, на ваш взгляд, цена услуги)?

12 Насколько вам заранее была ясна величина взятки, стоимость «подарка», который надо сделать?

- Полностью ясна;
- Практически ясна;
- Не очень ясна;
- Совсем не ясна.

13 Как изменились действия должностных лиц, которые должны были решать ваши проблемы, после получения взятки (имеется в виду быстрота их действий, дружелюбие, эффективность и т.п.)?

- Значительно улучшились;
- Несколько улучшились;
- Совсем не улучшились;
- Ухудшились.

14 Каков был основной результат того, что вы дали взятку (отблагодарили, сделали взнос и т.п.)?

- Моя проблема была решена более качественно;
- Взятка все равно не помогла;
- В результате мне удалось добиться того, что они и так должны были сделать по долгу службы;
- Решение моей проблемы было ускорено;

-Мне удалось избежать лишних трудностей;
-Затрудняюсь ответить.

15 Как вы описали свои ощущения от того, что вам пришлось дать взятку (отблагодарить, сделать взнос и т.п.)?

16 Если вы были недовольны в этом году тем, как решалась должностными лицами ваша проблема, знали ли вы, куда и кому можно пожаловаться на них?
-да
-нет

17 Вам приходилось за последний год жаловаться на действия работников школы?
-да
- нет

18 Если вам пришлось жаловаться. То как это повлияло на решение вашей проблемы?

19 Считаете ли вы , что государство стремится решить проблему коррупции?
-Да;
-Стремление есть, действий нет;
-Нет стремления.
-Имеется некоторое стремление;

20 Как вы считаете, какие меры могут быть наиболее эффективны в борьбе с коррупцией?
-Укрепление правовой системы государства, включая совершенствование законодательства;
-Деперсонализация взаимодействия служащих с гражданами и организациями, внедрение в практику принципа «единого окна», электронного обмена информацией и т.д.
-Повышение заработной платы и социальных гарантий служащим;
-Усиление ответственности за коррупцию;

21 Сталкивались ли вы с проявлением коррупции в нашей школе?
-да
-нет
-затрудняюсь ответить

22 Знаете ли вы, куда необходимо обращаться в случае выявления вами фактов коррупции?
-да
-нет
-затрудняюсь ответить

23 Как вы оцениваете уровень информационной прозрачности деятельности школы?
-высокий
-средний
- низкий

24 Как вы оцениваете уровень проводимых коррупционных мероприятий в школе?

- высокий
- средний
- низкий

25 Ваш пол?

- мужской
- женский

26 Сколько вам полных лет?

27 Какое у вас образование?

- Начальное;
- Неполное высшее;
- Неполное среднее;
- Среднее,
- среднее специальное;
- Высшее;
- Кандидат, доктор наук.

28 Ваше семейное положение?

- Женат (замужем);
- Одинок (а), никогда в браке не состоял (а);
- Живем вместе, но в браке не состоим;
- Разведен (а);
- Состою в браке, но живу один (одна);
- Вдовец (вдова)